

YURT DIŞINDA STAJ BAŞVURU SÜRECİ VE GEREKLİ BELGELER

Üniversite Sıralaması Şartı

Başvuruda bulunulacak kurumun akademik sıralaması (**Times Higher Education veya QS Rankings**) başvuru yapılan yıl itibarıyla üniversitemizin sıralamasına eşit ya da daha yüksek olmalıdır. Sıralamaya dahil olmayan ancak kendi alanında tanınmış kurumlar, ilgili komisyon tarafından bireysel olarak değerlendirilecektir. Bu kriteri karşılamayan üniversitelere yapılan başvurular dikkate alınmayacaktır.

Başvuru ve Onay Süreci

Başvuru formu ve kabul mektubu eksiksiz olarak electivesabroad@bau.edu.tr adresine gönderilmelidir. Belgeler, planlanan staj başlangıç tarihinden **en az 4 hafta önce** teslim edilmelidir. **Belirtilen süreden sonra yapılan başvurular değerlendirmeye alınmayabilir. Geç başvurular, işlem sürecinde gecikmelere ve başvurunun reddine neden olabilir.**

Başvurular, Ulusal ve Uluslararası Eğitim Değişim Programları Komisyonu ve Tıp Fakóltesi Kurulu tarafından değerlendirilir. Başvurunun onaylanmasının ardından öğrencilere resmi bir onay e-postası gönderilecektir.

Önemli: Öğrencilerin, fakólteden resmi onay almadan stajlarına başlamaları kesinlikle yasaktır.

Seyahat Belgeleri

Yurt dışında eğitim faaliyetlerine katılan öğrencilerin ev sahibi ülkeye giriş ve çıkış kanıtı sunmaları gerekmektedir. Bu damgalar ev sahibi ülkede kalış süresini doğrulayan resmî belge görevi görür. Yurt dışından döndüklerinde öğrenciler aşağıdaki belgeleri sunmalıdır:

- **Uçak biniş kartları**
- **Pasaport giriş-çıkış damgaları veya E-devlet üzerinden alınmış ülkeye giriş-çıkış tarihlerini gösteren belgeler**

Bu belgeler, staj dönüşünde Öğrenci İşleri'ne teslim edilmelidir. Belgelerin teslim edilmemesi, stajın akademik olarak tanınmamasına neden olabilir.

'İyi Akademik Durum' mektubu Kriterleri

Öğrenciler tarafından talep edilen 'İyi Akademik Durum' mektubu, yalnızca aşağıda belirtilen kriterleri sağlayan öğrencilere verilecektir.

- Kümülatif 2,75 GNO'ya (Genel Not Ortalaması) sahip olması
- Disiplin ceza geçmişinin olmaması

Başvuru İçin Gerekli Belgeler

1. Başvuru Formu

Fakülte web sitesinde yer almaktadır ([Bağlantı: “Başka Bir Okulda veya Kurumda Klinik Staj Başvuru Formu”](#))

2. Kabul Mektubu

Mektup, kurumun resmi antetli kağıdına basılmalı ve bölüm başkanı veya akademik danışmanın orijinal imzasını içermelidir.

Kabul mektubunda mutlaka yer alması gereken bilgiler:

- Öğrencinin adı ve soyadı
- Hangi bölüme kabul edildiğine dair açık ifade
- Stajın başlama ve bitiş tarihleri ile günlük çalışma saatleri
- Bölümün bir üniversiteye bağlı olduğunu gösteren ifade
- Akademik danışmanın adı-soyadı ve iletişim bilgileri
- Öğrencinin staj süresince sorumlulukları ve görev tanımı (*gözlemci stajları kabul edilmez*)

Öğrenciler, kabul sürecinde gecikme veya ret ile karşılaşmamak için kabul mektuplarını alırken yukarıdaki tüm kriterlerin karşılandığından emin olmaları önerilir.

İzin ve Uygunluk Süreci

- **Zamanlama Uyumu:** Staj tarihleri, fakültenin akademik takvimiyle uyumlu olmalıdır. Çakışan veya uyuşmayan programlar onaylanmayacaktır.
- **Afiliasyon Şartı:** Staj yapılacak kurumun yukarıdaki kriterleri karşılaması gerekir.

Başvurular, **her öğrenci için bireysel olarak** Fakülte Kurulu tarafından değerlendirilir. Onay, programın akademik ve yapısal olarak fakülte müfredatına denkliğiyle ilişkilidir.

6. Sınıf Stajları

Süre Sınırı: Yurtdışında yapılacak stajlar, toplam 12 aylık dönemin **üçte birini geçemez**. Aşan başvurular değerlendirilmeye alınmaz.

6. Yılda Seçmeli Klinik Stajlar:

- Seçmeli stajlar mayıs ve haziran aylarında gerçekleşir ve her biri 15 gün süren 4 ayrı rotasyonda tamamlanır.

6. Yılda Zorunlu Klinik Stajlar

- Zorunlu stajlar için, fakültemizin ilgili bölümleri tarafından programın içeriği hakkında detaylı bilgi talep edilebilir. Öğrenciler, ihtiyaç duyulması halinde bu belgeleri temin etmekle sorumludur.

- Bir öğrenci fakültemizde zorunlu klinik stajdan başarısız olursa, bu staj farklı bir kurumda tekrarlayamaz.

4. ve 5. Sınıf Stajları

4. ve 5. Sınıf Seçmeli Klinik Stajları: Öğrenciler seçmeli klinik stajlarını akademik takvime uygun olarak yurtdışında tamamlayabilirler.

4. ve 5. Sınıf Zorunlu Klinik Stajları: Zorunlu klinik stajlarını ilgili bölümün onayı ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile öğrenci değişim programları kapsamında yurt dışında gerçekleştirebilirler. Öğrencinin bu derslere ilişkin ders içeriklerini ve sınav notlarını gösteren bir belge sunması gerekmektedir. Kredinin kabulü için ilgili bölümün onayı ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı gerekmektedir.

Staj Sonrası Değerlendirme ve Belgeler

Yurt dışındaki stajları tamamladıktan sonra, öğrenciler uygun kredi ve değerlendirmeyi sağlamak için aşağıdaki akademik ve idari adımlardan sorumludur:

Zorunlu Staj Dersleri İçin (6. Sınıf Öğrencileri): Staj karnesi doldurulmalı ve ev sahibi kurumun akademik danışmanı tarafından ıslak imza ile imzalanmalıdır.

Seçmeli Dersler İçin (4., 5. ve 6. Sınıf Öğrencileri): Fakülte web sitesinde yer alan değerlendirme formu eksiksiz doldurulmalı ve ev sahibi akademik danışman tarafından ıslak imza ile imzalanmalıdır. Değerlendirme formuna ek olarak, öğrencilerin ev sahibi kurumda belirtilen tarihler arasında staj yaptıklarını gösteren, antetli kağıda yazılmış resmi bir yazıyı da ibraz etmeleri gerekmektedir.

Staj Dönüşü Belge Teslimi

Öğrenciler, stajlarından döndüklerinde tüm ilgili belgelerin (karne, değerlendirme formları, seyahat belgeleri vb.) **ıslak imzalı asıllarını** Öğrenci İşleri'ne teslim etmelidir. Belgelerin eksik teslimi, stajın krediye sayılmamasına neden olabilir.

Önemli Duyuru: Final Sınavı Muafiyetinde Değişiklik

Yurt dışındaki araştırma veya eğitim kurumlarının laboratuvarlarında çalışmak üzere kabul edilen öğrenciler için **ders kurulu final sınavı tarihinde** uygulanacak muafiyet esasları, **Fakülte Kurulu kararıyla yeniden düzenlenmiştir.**

Muafiyetin geçerli olabilmesi için şu şartlar sağlanmalıdır:

- Ders kurulu not ortalaması **80 ve üzeri** olmalıdır.
- Staj başvurusu **bir bilimsel araştırma projesi kapsamında** yapılmış olmalıdır.